

## INSTRUKTÁŽNÍ LIST PRO ŽADATELE K VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI O PROPLACENÍ

### V RÁMCI PROGRAMU PŘEDČASNÉ UKONČENÍ ZEMĚDĚLSKÉ ČINNOSTI

Žádost o proplacení (dále jen „Žádost“) mohou podávat žadatelé, s kterými byla v předchozím kalendářním roce uzavřena Dohoda o poskytnutí dotace a dále žadatelé, kteří **v předchozím kalendářním roce podali První žádost o proplacení** a dodrželi rozsah a účel projektu dodaného v rámci žádosti o dotaci a splnili další podmínky dané Pravidly pro žadatele (do 12 měsíců od doručení Žádosti o dotaci uskutečnili převod zemědělského podniku, ukončili provozování zemědělské výroby aj.), ale v době podávání Žádosti o proplacení ještě nemusí být dokončena administrace První žádosti o proplacení a s žadatelem nemusí být uzavřena Dohoda o poskytování dotace.

**Žádosti jsou přijímány od 1.1. do 15.2. daného roku** osobně nebo poštou na příslušném RO SZIF, kam místně spadá adresa trvalého bydliště nebo místo podnikání žadatele. V případě zaslání žádosti poštou se za datum podání bere datum doručení žádosti na SZIF. Pokud se dostaví žadatel, který podle tohoto kritéria do působnosti RO SZIF nespadá, dané RO SZIF je povinno žádost přijmout a po přijetí odešle celou složku žádosti na RO SZIF, kam žadatel místně přísluší.

Přijata může být pouze žádost na formuláři vydaném SZIF, který žadatelé mohou vytisknout spolu s Instruktažním listem a Pravidly z internetových stránek [www.szif.cz](http://www.szif.cz) nebo jej žadatelům vytisknou na všech RO SZIF. Na RO SZIF jsou pro žadatele k dispozici vytištěná i Pravidla.

#### 1. Údaje o žadateli

- |               |   |
|---------------|---|
| <b>1</b>      | <b>Příjmení žadatele</b>  |
| <b>2</b>      | <b>Jméno žadatele</b>   |
| <b>3</b>      | <b>Rodné číslo žadatele</b>   |
| <b>4 – 10</b> | <b>Adresa trvalého bydliště</b>   |
| <b>9</b>      | <b>Kraj (dle NUTS 3)</b> – (Praha, Středočeský, Jihočeský, Plzeňský, Karlovarský, Ústecký, Liberecký, Královehradecký, Pardubický, Vysočina, Jihomoravský, Olomoucký, Zlínský, Moravskoslezský) |
| <b>11</b>     | <b>Telefon</b> – mobil nebo pevná linka (číslo, na kterém je žadatel k zastížení); pokud žadatel telefon nemá, pole se proškrtne.   |
| <b>12</b>     | <b>Email</b> - pokud žadatel elektronickou adresu nemá, pole se proškrtne   |
| <b>13</b>     | <b>Počet vychovaných dětí</b> uvede žadatelka – žena z důvodu určení důchodového věku   |
| <b>14</b>     | <b>Datum podpisu Dohody</b> – datum uvedené na Dohodě o poskytování dotace, která byla sepsána v rámci První žádosti o proplacení   |

#### 2. Adresa pro doručování

- |                |   |
|----------------|---|
| <b>15 - 21</b> | Není nutno vyplňovat v případě, že adresa pro doručování je shodná s adresou trvalého pobytu fyzické osoby. Pro vyplňování adresy pro doručování platí stejná pravidla jako pro vyplňování adresy trvalého pobytu žadatele. |
|----------------|---|

#### 3. Bankovní spojení žadatele

- |           |   |
|-----------|---|
| <b>22</b> | <b>Název banky</b> – vyplňuje se zkratka banky podle smlouvy o zřízení účtu.                                      |
| <b>23</b> | <b>Číslo bankovního účtu</b> – číslo účtu podnikatelského (nebo osobního, pokud žadatel podnikatelský účet nemá). |

- 24** **Kód banky** - čtyřmístný kód, který je uveden za lomítkem bankovního účtu.
- 25 – 26** Vyplní žadatel v případě, že vlastní bankovní účet v zahraničí. Tato pole nevyplňuje žadatel vlastní bankovní účet v ČR. IBAN i BIC jsou uvedeny na bankovním výpisu.
- 25** **IBAN** (International Bank Account Numer) je řetězec alfanumerických znaků (např. CZ340600000000123456789) nebo je rozdělen na skupiny po 4 znacích, které jsou oddělené mezerou (např. CZ34 0600 0000 0001 2345 6789). Maximální počet alfanumerických znaků je 34.
- 26** **BIC** je swiftová adresa banky a má 8 nebo 11 znaků.

Pokud má žadatel zájem zaslat peníze do banky v zahraničí, je třeba, aby kromě polí č.25 a 26 vyplnil do pole č.22 název banky a plnou adresu pobočky (ulice, číslo popisné/orientační, město, PSČ, stát), do které chce peníze zaslat.

#### **4. Informace o starobním důchodu**

- 27** **Požívání starobního důchodu**  
**Žadatel označí křížkem jednu z uvedených možností:**
- **byl jsem v předchozím kalendářním roce poživatel starobního nebo předčasného starobního důchodu**
  - **nebyl jsem v předchozím kalendářním roce poživatel starobního nebo předčasného starobního důchodu**
- Tzn., zda si žadatel o starobní důchod požádal a zda mu byl přiznán v roce předcházejícím roku podání První žádosti o proplacení.
- **dosáhl jsem věku potřebného pro nárok na starobní důchod, ale nebyl jeho poživatel** - tzn., že žadatel dosáhl potřebného věku pro nárok, ale v předcházejícím kalendářním roce nebyl jeho poživatel. Na starobním důchodu mu byla za předchozí kalendářní rok vyplacena nulová částka!
- 28** **Výše poskytnutého starobního důchodu**  
V případě, že žadatel v daném roce pobíral starobní nebo předčasný starobní důchod; vyplní se souhrnná částka, která byla žadateli vyplacena ode dne převodu zemědělského podniku do konce kalendářního roku.  
Pokud žadatel není poživatel starobního nebo předčasného důchodu – políčko se proškrtne.  
Pokud žadatel dosáhl věku potřebného pro nárok na starobní důchod, ale nebyl jeho poživatel, tak do políčka vyplní částku 0 Kč.

#### **Příklad:**

Žadatel převedl zemědělský podnik 15.4.2008 a starobní nebo předčasný starobní důchod začal pobírat od srpna 2008 ve výši 7 000,00 Kč/měs.. První žádost o proplacení byla podána také v roce 2008, zde se ovšem poskytnutý starobní důchod ještě neprojeví. V roce 2009 při podání Žádosti o proplacení se do kolonky o výši poskytnuté částky na starobním důchodu vypíše částka 35 000,00 Kč (za měsíce srpen-prosinec 2008).

#### **5. Povinné přílohy**

**Veškeré přílohy jsou originály nebo úředně ověřené kopie. Pokud žadatel trvá na vrácení přílohy, je možné, aby ji referent pro příjem žádostí okopíroval a originál (úředně ověřenou kopii) vrátil žadateli.**

Žadatel označí křížkem ty přílohy, které jsou součástí žádosti.

Počet listů - vyplňuje se počet listů dané přílohy celkem (pokud je přílohy více kusů, sečtou se jednotlivé počty listů dohromady).

**a) Čestné prohlášení žadatele o tom, že nebyl v předchozím kalendářním roce poživitelem starobního nebo předčasného starobního důchodu**

Prohlášení se podává na formuláři vydaném Fondem. Je třeba, aby se žadatel seznámil s jeho textem a vyplnil za předchozí kalendářní rok.

***Pokud žadatel začal pobírat starobní (předčasný starobní) důchod nebo dosáhl věku potřebného pro nárok na jeho poskytování v roce předcházejícímu podání Žádosti o proplacení, doloží následující přílohu:***

**b) Potvrzení o výši částky vyplacené na starobním nebo předčasném starobním důchodu**

Potvrzení vydané ČSSZ (případně OSSZ), ze kterého je zřejmé:

- 1) V případě, že žadatel **byl poživitelem** starobního nebo předčasného starobního důchodu
  - k jakému dni byl žadateli důchod přiznán a jaká částka mu byla vyplacena za jednotlivé kalendářní měsíce předchozího roku.
- 2) V případě, že žadatel **dosáhl věku** potřebného pro nárok na starobní důchod, **ale nebyl jeho poživitelem**
  - že žadateli byla za loňský kalendářní rok na dávkách důchodového pojištění (zabezpečení) vyplacena nulová částka, v případě, že splnil nárok, ale nebylo mu nic vyplaceno.

**c) Čestné prohlášení žadatele o tom, že ode dne podání První žádosti o proplacení se neúčastní na podnikání jiného zemědělského podnikatele, nezačal opětovně podnikat v zemědělství ani není v zemědělství zaměstnán.**

Prohlášení se podává na formuláři vydaném Fondem. Před podpisem čestného prohlášení k zaměstnanosti v zemědělství je třeba, aby se žadatel seznámil s jeho obsahem.

**6. Prohlášení žadatele**

Je nutné, aby se žadatel podrobně seznámil s textem uvedeným v této části žádosti.

**7. Závazky žadatele**

**Od roku 2011 není na žádosti vyžadován úředně ověřený podpis. Žadatel je však povinen čitelně uvést do připravených kolonek jméno a příjmení osoby, která žádost podepisuje.**

Žadatel vyplní své jméno a příjmení **HŮLKOVÝM PÍSMEM**. Takto vyplněné jméno a příjmení žadatele bude doplněno jeho podpisem popř. razítkem.

Osoba podepisující žádost:			
29. Jméno	30. Příjmení	33. Podpis žadatele:	
ANTONÍN	NOVÁK		
31. Místo vyhotovení žádosti:	32. Datum (den, měsíc, rok):		
V Praze	15	5	2011

- 29** Jméno žadatele  
**30** Příjmení žadatele  
**31** Místo vyhotovení žádosti – vyplňuje žadatel  
**32** Datum – datum vyhotovení žádosti ve tvaru dd,mm,rrrr; vyplňuje žadatel  
**33** Razítko a podpis žadatele – otisk razítka v případě, že ho žadatel vlastní;