

INSTRUKTÁŽNÍ LIST PRO ŽADATELE K VYPLNĚNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI

V RÁMCI PROGRAMU PŘEDČASNÉ UKONČENÍ ZEMĚDĚLSKÉ ČINNOSTI

A. Instrukce k vyplnění formuláře Žádost o dotaci v rámci programu PUZČ

B. Instrukce k vyplnění Čestného prohlášení nabyvatele

C. Instrukce k vyplnění Čestného prohlášení žadatele v případě nedoložení daňového přiznání za předchozí kalendářní rok

D. Instrukce k vyplnění Projektu

A. Instrukce k vyplnění formuláře Žádost o dotaci v rámci programu PUZČ

Strana 1

Část 1: Údaje o žadateli

- | | |
|---------------|---|
| 1 | Příjmení žadatele |
| 2 | Jméno žadatele |
| 3 | Rodné číslo |
| 4 | Identifikační číslo – pokud bylo IČ přiděleno |
| 5 | Daňové identifikační číslo - pokud bylo DIČ přiděleno |
| 6 | Předmět podnikání – u FO zapsané v OR dle údaje v OR, napíše se hlavní činnost |
| 7 – 13 | Adresa trvalého bydliště |
| 12 | Kraj (dle NUTS 3) – (Praha, Středočeský, Jihočeský, Plzeňský, Karlovarský, Ústecký, Liberecký, Královehradecký, Pardubický, Vysočina, Jihomoravský, Olomoucký, Zlínský, Moravskoslezský) |
| 14 | Telefon – mobil nebo pevná linka (číslo, na kterém je žadatel k zastížení); pokud žadatel telefon nemá, pole se proškrtne |
| 15 | Fax - pokud žadatel fax nemá, pole se proškrtne |
| 16 | Email - pokud žadatel elektronickou adresu nemá, pole se proškrtne |
| 17 | Datum narození - ve tvaru dd/mm/rrrr |

Žadatelka – žena uvede na první stránku žádosti vedle data narození údaj o počtu vychovaných dětí (pro určení vzniku nároku na starobní důchod).

Část 2: Adresa pro doručování

- 18 - 24** Není nutno vyplňovat v případě, že adresa pro doručování je shodná s adresou trvalého pobytu fyzické osoby. Pro vyplňování adresy pro doručování platí stejná pravidla jako pro vyplňování adresy trvalého pobytu FO.

Část 3: Adresa umístění hospodářství

- 25 - 31** Není nutno vyplňovat v případě, že adresa umístění hospodářství je shodná s adresou trvalého pobytu fyzické osoby. Pro vyplňování adresy umístění hospodářství platí stejná pravidla jako pro vyplňování adresy trvalého pobytu FO.

Část 4: Bankovní spojení žadatele

- 32** **Název banky** – vyplňuje se zkratka banky podle smlouvy o zřízení účtu.
- 33** **Číslo bankovního účtu** – číslo účtu podnikatelského (nebo osobního). Vzhledem k převodu podniku je vhodnější uvádět účet osobní, který zůstane žadateli i po převodu podniku.
- 34** **Kód banky** - čtyřmístný kód, který je uveden za lomítkem bankovního účtu.
- 35 – 36** Vyplní žadatel v případě, že vlastní bankovní účet v zahraničí. Tato pole nevyplňuje žadatel vlastní bankovní účet v ČR. IBAN i BIC jsou uvedeny na bankovním výpisu.
- 35** **IBAN** (International Bank Account Numer) je řetězec alfanumerických znaků (např. CZ340600000000123456789) nebo je rozdělen na skupiny po 4 znacích, které jsou oddělené mezerou (např. CZ34 0600 0000 0001 2345 6789). Maximální počet alfanumerických znaků je 34.
- 36** **BIC** je swiftová adresa banky a má 8 nebo 11 znaků.

Pokud má žadatel zájem zaslat peníze do banky v zahraničí, je třeba, aby kromě polí č.35 a 36 vyplnil do pole č.32 název banky a plnou adresu pobočky (ulice, číslo popisné/orientační, město, PSČ, stát), do které chce peníze zaslat.

Strana 2.A, 2.B

Výše příjmů ze zemědělské prvovýroby a přehled zdrojů příjmů žadatele

Žadatel vyplní buď stranu 2.A nebo stranu 2.B.

Stranu 2.A vyplňují žadatelé, kteří nevedou „podvojně“ účetnictví (vedli jednoduché účetnictví nebo v současnosti daňovou evidenci). Stranu 2.B vyplňují žadatelé, kteří vedou „podvojně“ účetnictví. Pokud žadatel v průběhu sledovaných let změnil způsob vedení účetnictví, odevzdá vyplněné oba listy dle skutečnosti.

Částky do tabulky se vyplňují v tis. Kč. Musí souhlasit s doloženým daňovým přiznáním a účetními výkazy žadatele.

Příklad dále: žadatel vedl v 1. roce jednoduché účetnictví, ve 2. a 3. roce před podáním žádosti přešel na podvojně.

Zemědělská prvovýroba zahrnuje:

- rostlinnou výrobu včetně chmelařství, ovocnářství, vinařství, pěstování zeleniny, hub, okrasných květin, dřevin, léčivých a aromatických rostlin na pozemcích vlastních nebo pronajatých popř. provozovanou i bez pozemků,
- živočišnou výrobu, tj. chov hospodářských a jiných zvířat a živočichů za účelem výroby potravin pro lidskou výživu, surovin pro další využití či zpracování, chov hospodářských zvířat k tahu a chov sportovních a dostihových koní, s výjimkou chovu koní bez současného vlastnictví nebo nájmu zemědělské půdy,
- prodej, úpravu a zpracování pouze vlastní produkce ze zemědělské výroby (zpracování vlastního masa, mléka apod.),
- výrobu školkařských výpěstků,
- produkci chovných a plemenných zvířat a jejich genetického potenciálu.

Zemědělská prvovýroba nezahrnuje:

- výrobu osiv a sadby a genetického materiálu rostlin
- prodej, úpravu a zpracování surovin, které nepocházejí z vlastní zemědělské produkce,
- poskytování příležitostných prací nebo výkonů, při nichž se využívají prostředky nebo zařízení sloužící vlastní zemědělské výrobě,
- hospodaření na lesních pozemcích vlastních nebo pronajatých v souladu s lesním hospodářským plánem, tj. obnova, ochrana, výchova a těžba lesních porostů,
- chov ryb, rybolov a pěstování rostlin na vlastní nebo pronajaté vodní ploše,

- chov laboratorních, domácích a zoologických zvířat, dále krmení, lov a odchyt zvěře a odchov divokých zvířat. Do těchto skupin patří např. různé druhy zvířat pro laboratorní účely, dále akvarijní a terarijní živočichové, domácí a okrasné ptactvo, psi (včetně plemen ovčáckých, služebních a loveckých) a ostatní tržní domácí zvířata, lovná zvěř a zoologická zvířata.

Do příjmů ze zemědělské prvovýroby se započítávají příjmy z činností zahrnutých do zemědělské prvovýroby viz. výše, dále pak náhrada od pojišťovny v důsledku pojistné události na polních plodinách a zvířatech, přijaté příspěvky a dotace na provoz ze státního rozpočtu a příjmy z prodeje zvířat základního stáda po odečtu jejich zůstatkové ceny. **Příjmy z prodeje ostatního dlouhodobého majetku se do příjmů ze zemědělské prvovýroby nezapočítávají. Pokud prodává žadatel majetek účetně vyřazený a odepsaný, nebo majetek, jež nebyl součástí obchodního majetku žadatele, nezahrnou se příjmy z prodeje tohoto majetku do tabulky (jedná se o ostatní příjmy dle §10 zákona o daních z příjmu, které nejsou příjmem z podnikání ani ze závislé činnosti). Tento příjem tedy neovlivní podíl příjmů žadatele ze zemědělské prvovýroby. Prodá-li žadatel majetek dosud neodepsaný, který měl zahrnut do obchodního majetku, je prodejní cena tohoto majetku žadatelovým příjmem z podnikání, ovšem není příjmem ze zemědělské prvovýroby – ovlivní tedy podíl příjmů ze zemědělské prvovýroby.**

Část 5 (část 8): Údaje o žadateli

- 37 (40) Registrační číslo žadatele** – vyplní žadatel, pokud ho zná (jedná se o JI žadatele)
38 (41) Příjmení žadatele
39 (42) Jméno žadatele

Část 6: Výše příjmů ze zemědělské prvovýroby (str.2.A) - žadatel, který vede daňovou evidenci (v tis. Kč)

6. Výše příjmů ze zemědělské prvovýroby - žadatel, který vede daňovou evidenci (v tis. Kč)				
Název účtu/analytická evidence	Rok	1. rok	2. rok	3. rok
		2005		
1. Příjmy z prodeje vlastních výrobků RV		500		
2. Příjmy z prodeje vlastních výrobků ŽV		300		
3. Příjmy z prodeje výrobků pomocné výroby		0		
4. Náhrada pojišťovny v důsledku pojistné události na plodinách a zvířatech		0		
5. Příjmy z prodeje dlouhodobého majetku po odečtu jeho zůstat. ceny		50		
6. Přijaté příspěvky a dotace na provoz ze st. rozpočtu		150		
7. Ostatní příjmy (specifikace žadatelem)		0		
8. Příjmy ze zem. prvovýroby celkem		1000		
9. Příjmy celkem (z podnikání i ze závislé činnosti)		1100		
10. Podíl příjmů ze zemědělské prvovýroby (%)		90		

1. rok – v roce x (2008) se do této kolonky vyplní rok x-3 (2005);
2. rok – v roce x (2008) se do této kolonky vyplní rok x-2 (2006);
3. rok – v roce x (2008) se do této kolonky vyplní rok x-1 (2007);

1. řádek – *Příjmy z prodeje vlastních výrobků RV* – žadatel uvede příjmy z prodeje výrobků rostlinné výroby, kterých dosáhl za daný kalendářní rok.
2. řádek – *Příjmy z prodeje vlastních výrobků ŽV* – žadatel uvede příjmy z prodeje výrobků živočišné výroby, kterých dosáhl za daný kalendářní rok.

3. řádek – *Příjmy z prodeje výrobků pomocné výroby* – žadatel uvede příjmy z prodeje výrobků pomocné výroby, kterých dosáhl za daný kalendářní rok.
4. řádek – *Náhrada pojišťovny v důsledku pojistné události na plodinách a zvířatech* – žadatel uvede souhrn náhrad od pojišťovny v důsledku pojistných událostí na plodinách a zvířatech, které získal v daném kalendářním roce.
5. řádek – *Příjmy z prodeje hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku po odečtu jejich zůstatkové ceny* – **týká se pouze zvířat základního stáda.**
6. řádek – *Přijaté příspěvky a dotace na provoz ze státního rozpočtu* – žadatel uvede souhrn veškerých dotací získaných na zemědělskou činnost (bez ohledu na jejich charakter), které obdržel v daném kalendářním roce.
7. řádek – *Ostatní příjmy* – žadatel zde uvede souhrn ostatních příjmů souvisejících se zemědělskou prvovýrobou, které nebyly zahrnuty v předešlých položkách a které žadatel obdržel v daném kalendářním roce. Nejedná se o ostatní příjmy ve smyslu §10 zákona o daních z příjmu.
8. řádek – *Příjmy ze zemědělské prvovýroby celkem* – žadatel zde uvede součet položek v řádcích 1.-7.
9. řádek – *Příjmy celkem* – žadatel zde uvede celkové příjmy z podnikání i ze závislé činnosti, které dosáhl v daném kalendářním roce.
10. řádek – *Podíl příjmů ze zemědělské prvovýroby* – údaj se zjistí podílem řádku číslo 8 a 9 v této tabulce (= ř.č.8 / ř.č.9). Údaj se vyplní v procentech, tedy výsledný podíl *100.

Část 9: Výše příjmů ze zemědělské prvovýroby (str.2.B) – žadatel, který vede účetnictví („podvojně“)
 (v tis. Kč)

9. Výše příjmů ze zemědělské prvovýroby - žadatel, který vede podvojně účetnictví (v tis. Kč)				
Název účtu/analytická evidence	Rok	1. rok	2. rok	3. rok
			2006	2007
1. Tržby za vlastní výrobky			500	500
2. Změna stavu výrobků			100	100
3. Změna stavu zvířat			300	200
4. Ostatní provozní výnosy			100	100
5. Ostatní mimořádné výnosy			0	0
6. Přijaté příspěvky a dotace na provoz ze st. rozpočtu			50	100
7. Tržby z prodeje hmotného dlouhodobého majetku			0	0
8. Zůstatková cena prodaného hmotného dlouhodobého majetku			0	0
9. Výnosy (příjmy) ze zem. prvovýroby celkem			1050	1000
10. Výnosy (příjmy) celkem (z podnikání i ze závislé činnosti)			1100	1000
11. Podíl výnosů (příjmů) ze zemědělské prvovýroby (%)			95	100

1. rok – v roce x se do této kolonky vyplní rok x-3;
2. rok – v roce x se do této kolonky vyplní rok x-2;
3. rok – v roce x se do této kolonky vyplní rok x-1;

1. řádek – *Tržby za vlastní výrobky ze zemědělské výroby* - Tato hodnota musí odpovídat hodnotě tržeb za prodej výrobků RV, ŽV a pomocné výroby (účet 601).
2. řádek – *Změna stavu výrobků* - Tato hodnota by měla odpovídat konečnému stavu na účtu 613, která by měla zahrnovat produkci výrobků RV, ŽV a pomocné výroby, prodej výrobků RV, ŽV a pomocné výroby, spotřeba vlastních osiv a sadby, hnojiv, krmiv a steliv, manka a škody do normy a nad normu, výdej zvířat na reprezentaci, reklamu a dary.

3. řádek – *Změna stavu zvířat* - Tato hodnota by měla odpovídat konečnému stavu na účtu 614, která by měla zahrnovat přírůstky a příchovky zvířat, prodej a úhyn zvířat, manka a škody do normy a nad normu.
4. řádek – *Ostatní provozní výnosy* - Tato hodnota by měla odpovídat součtu výnosů z předpisu uznaného nároku na úhradu mank a škod na polních plodinách a zvířatech, předpisu pohledávku za pojišťovnou v důsledku pojistné události v případě, že byla potvrzena do dne uzavírání účetních knih výše náhrady na polních plodinách a zvířatech, a dotace ze státního rozpočtu.
5. řádek – *Ostatní mimořádné výnosy* - Tato hodnota by měla odpovídat součtu výnosů z předpisu uznaného nároku na úhradu mank a škod na polních plodinách a zvířatech, předpisu pohledávku za pojišťovnou v důsledku pojistné události v případě, že byla potvrzena do dne uzavírání účetních knih výše náhrady na polních plodinách a zvířatech.
6. řádek – *Přijaté příspěvky a dotace na provoz ze státního rozpočtu* - Tato hodnota by měla odpovídat součtu veškerých dotací získaných na zemědělskou činnost (bez ohledu na jejich charakter), které obdržel v daném kalendářním roce.
7. řádek – *Tržby z prodeje hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku* - **týká se pouze zvířat základního stáda.**
8. řádek – *Zůstatková cena prodaného hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku* - **týká se pouze zvířat základního stáda.**
9. řádek – *Výnosy ze zemědělské prvovýroby celkem* – tato hodnota se vypočte jako součet řádků č. 1.- 7., od kterých se odečte hodnota na řádku č.8 (= ř.č.1+ ř.č.2+ ř.č.3+ ř.č.4+ ř.č.5+ ř.č.6+ ř.č.7- ř.č.8)
10. řádek – *Výnosy celkem* – celkové příjmy z podnikání i ze závislé činnosti, které dosáhl žadatel v daném kalendářním roce.
11. řádek – *Podíl tržeb ze zemědělské prvovýroby* – údaj se zjistí podílem řádku číslo 9 a 10 v této tabulce (= ř.č.9 / ř.č.10). Údaj se vyplní v procentech, tedy výsledný podíl *100.

Část 7 (10): Přehled zdrojů příjmů žadatele

Žadatel vyplní hlavní zdroje jeho příjmů (z podnikání i ze závislé činnosti) v období posledních 3 kalendářních let předcházejících roku podání žádosti o dotaci.
 Období trvání činnosti – žadatel vyplní, po jakou dobu byla daná činnost zdrojem jeho příjmu ve tvaru mm.rrrr - mm.rrrr.

7. Přehled zdrojů příjmů žadatele

Poř. číslo	Předmět činnosti	Období trvání činnosti
1.	podnikání - zemědělství	05.1993-03.2008
2.	zaměstnání - hasič	10.1999-01.2006
3.		
4.		

Strana 3

Část 11: Povinné přílohy

Počet listů - vyplňuje se počet listů dané přílohy celkem (pokud je přílohy více kusů, sečtou se jednotlivé počty listů dohromady)

Veškeré přílohy jsou originály nebo úředně ověřené kopie.

Žadatel je povinen k žádosti přiložit veškeré povinné přílohy, které vyplývají z Pravidel tohoto opatření a jsou následující:

a) doklad o registraci k podnikání žadatele:

- i. osvědčení o registraci samostatně hospodařícího rolníka;
- ii. výpis z Obchodního rejstříku;
- iii. osvědčení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele.

Tento doklad by měl prokazovat 10-ti leté provozování zemědělské výroby žadatele (jako podnikatele).

b) doklad o registraci k podnikání nabyvatele:

- i. Potvrzení o zápisu do evidence zemědělského podnikatele – pouze pokud nabyvatel není účastníkem opatření I.3.2. Zahájení činnosti mladých zemědělců (byla s ním sepsána Dohoda);
- ii. Výpis z Obchodního rejstříku – platný Výpis ne starší 3 měsíců před datem podání žádosti o dotaci v případě, že nabyvatel je PO nebo FO zapsaná;

Pokud nabyvatel není účastníkem opatření I.3.2. měl by tento doklad prokazovat provozování zemědělské výroby po dobu 12 měsíců před datem podání žádosti o dotaci.

c) doklady prokazující podnikání v zemědělství a podíl příjmů ze zemědělské činnosti žadatele za poslední 3 roky:

- i. daňová přiznání za 10 let bezprostředně předcházejících podání žádosti (Ize nahradit opisem vybraných údajů z daňového přiznání) s potvrzeným příjmem na Finanční úřad (příp. s kopií podacího lístku);
- ii. peněžní deníky (u žadatele, který vede daňovou evidenci) za 3 roky bezprostředně předcházející podání žádosti (x-3, x-2, x-1) opatřené razítkem a podpisem žadatele;
- iii. výkazy zisků a ztrát (u žadatele, který vede „podvojný“ účetnictví) za 3 roky bezprostředně předcházející podání žádosti (x-3, x-2, x-1) opatřené razítkem a podpisem žadatele;

d) Čestné prohlášení nabyvatele- na formuláři vydaném Fondem;

e) Projekt – viz. dále

f) Čestné prohlášení žadatele v případě nedoložení daňového přiznání za předchozí kalendářní rok – na formuláři vydaném Fondem; společně s počtem listů této přílohy je vyplňováno také pole **Předpokládané datum předložení daňového přiznání stanovené žadatelem**, toto datum je shodné s formulářem čestného prohlášení

g) Ostatní přílohy – přílohy prokazující splnění podmínek pokud nejsou povinné přílohy dostačující;

Strana 4

Část 12: Čestné prohlášení žadatele

Je nutné, aby se žadatel podrobně seznámil s textem uvedeným v této části žádosti.

Část 13: Závazky žadatele

Je nutné, aby se žadatel podrobně seznámil s textem uvedeným v této části žádosti.

Od roku 2011 není na žádosti vyžadován úředně ověřený podpis. Žadatel je však povinen čitelně uvést do připravených kolonek jméno a příjmení osoby, která žádost podepisuje.

Žadatel vyplní své jméno a příjmení **HŮLKOVÝM PÍSMEM**. Takto vyplněné jméno a příjmení žadatele bude doplněno jeho podpisem popř. razítkem.

Jméno:	Příjmení:	Razítko a podpis žadatele (u PO dle OR):
ANTONÍN	NOVÁK	Antonín Novák
Místo vyhotovení žádosti:	Datum (den, měsíc, rok):	
V Praze	15 5 2010	

- 43** **Jméno žadatele**
44 **Příjmení žadatele**
45 **Místo vyhotovení žádosti** – vyplňuje žadatel, musí být stejné jako u řádku 36
46 **Datum** – datum vyhotovení žádosti ve tvaru dd,mm,rrrr; vyplňuje žadatel, musí být stejné jako u řádku 37
47 **Razítko a podpis žadatele** – otisk razítka v případě, že ho žadatel vlastní; pokud se jedná o FO zapsanou v OR, musí být podpis v souladu s výpisem z OR.

B. Instrukce k vyplnění Čestného prohlášení nabyvatele

Část 1: Údaje o žadateli

- 1** **Příjmení žadatele**
2 **Jméno žadatele**
3 **Registrační číslo (JI) žadatele** – jednotný identifikátor žadatele používaný při evidenci žadatele v LPIS a pro registraci žadatele o dotaci SZIFem

Část 2: Údaje o nabyvateli

- 4** **Obchodní firma vč. právní formy** – dle výpisu z OR
5 **Identifikační číslo** – pokud nabyvatel má
6 **Příjmení nabyvatele** – pokud je nabyvatel- FO
7 **Jméno nabyvatele** – pokud je nabyvatel FO
8 **Rodné číslo nabyvatele** – pokud je nabyvatel FO

Část 3: Čestné prohlášení nabyvatele

Je nutné, aby se nabyvatel seznámil s textem uvedeným v této části žádosti a doplnil dobu, po kterou se zavazuje plnit podmínky stanovené Pravidly (následujících 5 let po roce převodu podniku- tj. pokud bude podnik převeden smlouvou o prodeji podniku k 1.5.2008 nabyvatel se zavazuje plnit podmínky v období 2009-2013).

Od roku 2011 není na žádosti vyžadován úředně ověřený podpis. Žadatel je však povinen čitelně uvést do připravených kolonek jméno a příjmení osoby, která žádost podepisuje. (popis vyplnění viz část 13)

- 9** **Jméno nabyvatele**
10 **Příjmení nabyvatele**
11 **Místo vyhotovení žádosti** – vyplňuje nabyvatel;
12 **Datum** – datum vyhotovení žádosti ve tvaru dd.mm.rrrr; vyplňuje nabyvatel;
13 **Razítko a podpis nabyvatele** – otisk razítka v případě, že ho nabyvatel vlastní; pokud se jedná o PO nebo FO zapsanou v OR, musí být podpis v souladu s výpisem z OR.

C. Instrukce k vyplnění čestné prohlášení žadatele v případě nedoložení daňového priznání za předchozí kalendářní rok

Část 1: Údaje o žadateli

- 1** **Příjmení žadatele**
2 **Jméno žadatele**
3 **Rodné číslo žadatele**

Část 2: Čestné prohlášení žadatele

Je nutné, aby se žadatel seznámil s textem uvedeným v této části žádosti a doplnil datum, do kterého se zavazuje předložit příslušnému RO SZIF daňové přiznání za předcházející kalendářní rok a splnit tak podmínky stanovené Pravidly pro vstup do opatření I.3.3 PUZČ EAFRD.

Od roku 2011 není na žádosti vyžadován úředně ověřený podpis. Žadatel je však povinen čitelně uvést do připravených kolonek jméno a příjmení osoby, která žádost podepisuje. (popis vyplnění viz část 13)

- 4** **Jméno žadatele**
- 5** **Příjmení žadatele**
- 6** **Místo vyhotovení žádosti** – vyplňuje žadatel;
- 7** **Datum** – datum vyhotovení žádosti ve tvaru dd.mm.rrrr; vyplňuje žadatel;
- 8** **Razítko a podpis žadatele** – otisk razítka v případě, že ho žadatel vlastní; pokud se jedná o PO nebo FO zapsanou v OR, musí být podpis v souladu s výpisem z OR.

D. Instrukce k vyplnění Projektu

Strana aktuální strana Projektu
Celkový počet stran celkový počet stran Projektu

Část 1: Název projektu

Žadatel uvede výstižný název projektu.

Část 2: Údaje o žadateli

- 1** **Příjmení žadatele**
- 2** **Jméno žadatele**
- 3** **Rodné číslo žadatele**
- 4-10** **Adresa trvalého bydliště**

Část 3: Převáděný zemědělský podnik

- 11-17** **Adresa převáděného hospodářství** – vyplní se vždy, i v případě, že je shodná s bydlištěm žadatele

Část 3.1: Časový harmonogram projektu

- 18-23** Předpokládané termíny plnění jednotlivých kroků projektu s přesností na měsíce (např. říjen 2008). Pokud dojde v průběhu realizace projektu ke změně oproti deklarovaným údajům, měl by tyto změny žadatel nahlásit na příslušné RO SZIF na formuláři Hlášení o změnách, který je k dispozici na RO SZIF a na internetových stránkách www.szif.cz v sekci PRV/EAFRD, osa I, opatření I.3.3. Předčasné ukončení zemědělské činnosti.

Část 3.2: Deklarace užívané půdy

Zde žadatel uvádí všechny půdní bloky případně díly půdních bloků, které žadatel užívá **ke dni podání žádosti o dotaci** dle evidence půdy vedené dle uživatelských vztahů (LPIS). Tyto deklarované PB jsou součástí jeho zemědělského podniku a budou převedeny na nabyvatele. Nedodržení převodu deklarovaných PB je postíženo sankcemi dle kapitoly 12. Pravidel. V případě nedostatku místa je nutné použít více těchto listů.

Vzhledem k tomu, že konkrétní převedené PB (ve stejném tvaru převedeném od postupitele – s výjimkou pardonovaných změn viz. kapitola 12 Pravidel) má nabyvatel užívat po dobu následujících 5 kalendářních let po roce převodu, je nezbytné zajistit pětileté, resp. šestileté, právo dané pozemky užívat. Toto doporučení nevyplývá z Pravidel, nicméně je třeba brát je na zřetel, protože porušení užívání PB znamená pro žadatele sankce po celou dobu vyplácení dotace, dle kapitoly 12 Pravidel.

Pokud má žadatel dle LPIS v užívání PB, u kterých hrozí riziko, že je nabyvatel bude nucen přestat užívat, je vhodné tyto PB převést před podáním žádosti o dotaci a do projektu je nezahrnovat.

Poř. číslo pořadové číslo řádku
 Mapový list číslo mapového listu, do kterého spadá půdní blok;
 Čtverec označení čtverce, do kterého spadá půdní blok;
 Kód bloku/dílu číslo půdního bloku;
 Výměra (ha) uvádí se na dvě desetinná čísla;
 Celkem vyplňuje se souhrnná výměra všech uvedených PB nebo dílů PB. Tato hodnota se vyplní až na posledním listu této stránky v případě, že jich je vyplněno více.

	Čtverec	Kód bloku/dílu	Výměra (ha)
1.	66-74-41	332-7700	3 0 0 4 / 8,05
2.	66-74-41	332-7700	3 0 0 5 / 1 1,20
3.			

24 Kód žadatele v evidenci půdy – kód uživatele dle evidence půdy;

Část 3.3: Popis převáděného podniku

Jedná se o soupis všech složek podniku žadatele ke dni podání žádosti o dotaci, který bude převeden nabyvateli. Pro dodržení projektu by měl být na nabyvatele převeden všechn majetek a závazky, které tvořily podnik žadatele (přirozeně s ohledem na probíhající podnikatelskou činnost žadatele – např. měnící se stavy zásob, vlastních výrobků, peněžních prostředků apod.). Nabyvatel nesmí po dobu 5 kalendářních let následujících po roce převodu podniku převést nabytý podnik jako celek na jiný subjekt. **Proto je vhodné před podáním žádosti o dotaci provést inventarizaci majetku a závazků a části, o které nabyvatel nejeví zájem, z podniku předem vyřadit.**

Do kolonek pro jednotlivé složky majetku vypíše žadatel jejich soupis bez finanční hodnoty jednotlivých položek - uvede pouze odhadovanou hodnotu převáděného podniku jako celku.

Část 3.3.1 Majetek podniku

- 25 Dlouhodobý nehmotný majetek** – např. práva, licence, software, smlouvy, tedy nehmotné složky podniku, které mají dobu upotřebitelnosti delší než 1 rok
- 26 Dlouhodobý hmotný majetek** – např. pozemky, stavby, bez ohledu na jejich pořizovací cenu, dále pak samostatné movité věci s pořizovací cenou vyšší než 40.000 Kč a dobou upotřebitelnosti vyšší než 1 rok - dopravní prostředky, stroje, zařízení, pěstitelské spolky travních porostů s dobou plodnosti delší než 3 roky, zvířata základního stáda a tažná zvířata,
- 27 Cenné papíry a peněžní vklady** – akcie, dluhopisy, finanční spoluúčast na podnikání jiného subjektu,
- 28 Zásoby** – materiál (vlastní výroba i nakoupeno určeno ke spotřebě), zboží (nakoupené, určené k dalšímu prodeji), výrobky (vlastní výroba určená k prodeji), nedokončená výroba, zvířata kromě zvířat základního stáda,
- 29 Pohledávky** – hodnota faktur vystavených odběratelům, zatím neuhrazených
- 30 Finanční majetek** – hotovost v pokladně a peníze na účtech v bance,

Část 3.3.2. Závazky podniku

- 31 Závazky** – hodnota faktur přijatých od dodavatelů, zatím neuhrazených, závazků vůči státním institucím, vůči zaměstnancům apod.
- 32 Úvěry a půjčky přijaté** – bankovní a nebankovní úvěry a půjčky,
- 33 Rezervy**

Odhad hodnoty převáděného zemědělského podniku Žadatel vypíše odhad celkové hodnoty převáděného zemědělského podniku

Část 4.: Podnikatelský plán nabyvatele

Část 4.1: Údaje o nabyvateli

- 34 Obchodní firma vč. právní formy** – pokud je nabyvatel právnická osoba. Uvede se jméno obchodní firmy a to v plném znění, tak jak je uvedeno v dokladu o registraci

- k podnikání (viz. povinné přílohy) včetně právní formy (a.s., s.r.o., v.s.o., k.s., družstvo)
- 35** **FO/PO** - žadatel označí křížkem, zda nabyvatel je FO - fyzická osoba nebo PO - právnická osoba
- 36 – 37** **Příjmení a jméno nabyvatele** – pokud je nabyvatel FO
- 38** **Rodné číslo** – pokud je nabyvatel FO
- 39** **Identifikační číslo** – pokud bylo IČ přiděleno
- 40** **Daňové identifikační číslo** – pokud bylo DIČ přiděleno
- 41** **Předmět podnikání** – u FO zapsané v OR a PO dle údaje v OR, vyplní se hlavní činnost
- 42 – 48** **Adresa sídla (PO) / trvalého bydliště (FO)**
- 47** **Kraj (dle NUTS 3)** – (Praha, Středočeský, Jihočeský, Plzeňský, Karlovarský, Ústecký, Liberecký, Královehradecký, Pardubický, Vysočina, Jihomoravský, Olomoucký, Zlínský, Moravskoslezský)
- 49** **Telefon** – mobil nebo pevná linka (číslo, na kterém je nabyvatel k zastížení); pokud nabyvatel telefon nemá, pole se proškrtne
- 50** **Fax** – pokud nabyvatel fax nemá, pole se proškrtne
- 51** **Email** – pokud nabyvatel elektronickou adresu nemá, pole se proškrtne
- 52** **Datum narození** – vyplňuje jen FO ve tvaru dd/mm/rrrr
- 53** **Registrační číslo nabyvatele (JI)** – pokud bylo JI přiděleno
- 54** Je nabyvatel příjemcem dotace z opatření I.3.2 (Zahájení činnosti mladých zemědělců) Ano/Ne – Žadatel označí křížkem. Příjemcem dotace je myšlen nabyvatel (FO nebo PO), jehož projekt v rámci opatření I.3.2. byl schválen ke spolufinancování a s nímž byla sepsána Dohoda o poskytnutí dotace z PRV („Dohoda“) nejpozději v den podání žádosti o dotaci v rámci opatření PUZČ.
POZOR! Osoba příjemce dotace z opatření I.3.2. a nabyvatele v rámci opatření PUZČ musí být shodná (pro splnění podmínky příjemce dotace z opatření I.3.2. nelze v jednom opatření figurovat např. jako účastník PO a ve druhém jako FO)
- 55** **Datum podpisu Dohody o poskytnutí dotace v rámci programu I.3.2.** (Zahájení činnosti mladých zemědělců) - vyplní se datum, ke kterému došlo k podpisu Dohody mezi SZIF a nabyvatelem (resp. žadatelem v rámci opatření I.3.2.) v případě, že byla označena odpověď na bod č. 59 Ano, ve tvaru dd/mm/rrrr
- 56** **Datum zahájení/předpokládaného zahájení podnikání v zemědělství** – ve tvaru dd/mm/rrrr- pokud nabyvatel již v zemědělství podniká, vyplní se datum zahájení podnikání shodné s datem potvrzení o zapsání do evidence zemědělského podnikatele nebo pozdější - dle data skutečného zahájení podnikání), pokud nabyvatel ještě v zemědělství nepodniká (začne podnikat až na převedeném podniku), vyplní se předpokládané datum zahájení podnikání v zemědělství. V tomto případě musí být nabyvatel účastníkem opatření I.3.2.
- 57** **Přehled stávající ekonomické činnosti nabyvatele** – vyplní se činnost, ze které plyne nabyvateli příjem v době podání žádosti o dotaci a rok zahájení této činnosti, viz. příklad

60. Přehled stávající ekonomické činnosti nabyvatele:

Poř. číslo	Předmět činnosti	Rok zahájení činnosti
1.	podnikání - zámečnictví	rok 1998
2.	podnikání - zemědělství	rok 2007
3.	zaměstnání - údržbář	rok 1995
4.		
5.		
6.		

Část 4.1.1. Adresa pro doručování

58-64 Není nutno vyplňovat v případě, že adresa pro doručování je shodná s adresou sídla PO nebo adresou trvalého pobytu fyzické osoby. Pro vyplňování adresy pro doručování platí stejná pravidla jako pro vyplňování adresy sídla PO/adresy trvalého pobytu FO.

Část 4.1.2: Adresa umístění hospodářství

65-71 Není nutno vyplňovat v případě, že adresa umístění hospodářství je shodná s adresou sídla PO nebo adresou trvalého pobytu fyzické osoby. Pro vyplňování adresy umístění hospodářství platí stejná pravidla jako pro vyplňování adresy sídla/adresy trvalého pobytu FO.

Část 4.1.3: Statutární zástupci (nabyvatele)

Tuto tabulku vyplňují jen nabyvatelé, kteří jsou právnickou osobou. Pokud v tabulce není dostatek místa pro vepsání všech statutárních zástupců, musí být použito více těchto listů (v žádosti musí být uvedeni všichni statutární zástupci nabyvatele dle výpisu z OR).

Poř. číslo	pořadové číslo řádku
Příjmení a Jméno	příjmení a jméno dle OR
Rodné číslo	rodné číslo daného statutárního zástupce

Část 4.1.4: Účastníci právnické osoby (nabyvatele)

Tabulka „Účastníci právnické osoby“ - Tuto tabulku vyplňují jen nabyvatelé, kteří jsou právnickou osobou.

Poř. číslo	pořadové číslo řádku
Příjmení a Jméno/Obchodní jméno	podle toho, zda je účastníkem FO nebo PO
Adresa trvalého bydliště	adresa trvalého bydliště účastníků PO- nabyvatele
Rodné číslo/IČ	rodné číslo účastníků, v případě, že je účastníkem PO vypíše se IČ
Výše vkladu	vypíše se výše vkladu daného účastníka v Kč, v souladu s výpisem z OR případně dalšími podklady, které je třeba doložit pro prokázání výše vkladu
Obchodní podíl	procentuelní majetkový podíl jednotlivých účastníků na základním jmění nabyvatele - PO

Část 4.2: Popis podnikatelského plánu nabyvatele

Část 4.2.1: Výchozí stav podnikatelského plánu pro podnik nabyvatele

Vyplní se výchozí stav zemědělského podniku nabyvatele – zjednodušený popis zaměření činnosti, majetku, hospodářských zvířat, pracovních sil, vlastnictví a zemědělské užívání půdy bez finančních hodnot.

Pokud nabyvatel není zemědělským podnikatelem a nevlastní prostředky, které bude v budoucnu pro zemědělské podnikání využívat, vyplní se nula.

Je nabyvatel uživatelem PB v LPIS Zatrhne se jedna z možností Ano/Ne – posuzováno ke dni podání žádosti o dotaci

Část 4.2.2: Důsledky realizace podnikatelského plánu pro podnik nabyvatele

Vyplní se, jak zisk zemědělského podniku postupitеле přispěje k rozvoji zemědělského podniku nabyvatele a jakým směrem se bude zemědělské podnikání nabyvatele ubírat (nastíněný plán podnikání, představa).

Část 4.2.3: Výsledky podnikatelského plánu

Shrnutí výsledků podnikatelského plánu a důsledků jeho realizace po uplynutí pětiletého období. Stručně popište vizi podnikání na převedeném zemědělském podniku v dalších letech po splnění závazku nabyvatele.

Od roku 2011 není na žádosti vyžadován úředně ověřený podpis. Žadatel je však povinen čitelně uvést do připravených kolonek jméno a příjmení osoby, která žádost podepisuje. (popis vyplnění viz část 13)

72 Jméno žadatele
73 Příjmení žadatele
74 Místo vyhotovení žádosti – vyplňuje žadatel;
75 Datum – datum vyhotovení žádosti ve tvaru dd,mm,rrrr; vyplňuje žadatel;
76 Razítko a podpis žadatele – otisk razítka v případě, že ho žadatel vlastní;

!!! UPOZORŇUJEME !!!

Podáním žádosti v rámci opatření I.3.3 PUZČ EAFRD se automaticky nepřevádějí dotační tituly žadatele vstupujícího do tohoto opatření na nabyvatele zemědělského podniku a je nutné, aby **žadatel požádal u SZIF o převod svých dotačních titulů** (včetně závazků z nich plynoucích) **prostřednictvím Ohlášení ukončení zemědělské činnosti z důvodu vstupu do PUZČ s doložením patřičných dokladů.**

Bližší informace k podání Ohlášení ukončení zemědělské činnosti z důvodu vstupu do PUZČ žadatel získá:

- na všech pracovištích Agentury pro zemědělství a venkov
- na regionálních odborech SZIF
- u odpovědných pracovníků centrálního pracoviště SZIF
- na www.szif.cz v sekci Program rozvoje venkova – Osa II.

Zpracovala: Ing.Vladimíra Srbová